

*가 있는 항목은 필수 입력사항입니다.

작성내용이 사실과 다른 경우 합격이 취소되므로 유의하시기 바라며 반드시 주의사항을 확인한 후 입력하시기 바랍니다.

년월일은 반드시 숫자로만 입력하시고, 2월 30일 처럼 없는 날짜를 입력하지 않도록 유의해 주시기 바랍니다.

작성 항목별 주의사항을 반드시 확인하시고 작성하여 주시기 바랍니다.

기본지원사항

주의사항

모집제목

지원분야

기본인적사항

주의사항

* 성명

성명

* E-mail

E-mail

* 휴대폰

휴대폰

가점 및 우대사항

* 장애대상여부

--

* 기초생활수급대상
여부

--

* 한부모가족대상자
여부

--

* 지역인재여부

--

* 보훈대상여부

--

지원자격요건

- * 지원자격요건은 기재된 사항 중 1개 이상에 해당되면 응시 가능
- * 지원자격요건 판단일은 공고일 기준입니다.

* 6급 응시자격

--

경력사항

주의사항

- * 경력사항은 지원자격요건과 일치하게 작성하여 주시기 바랍니다.
- ex) 석사취득 후 1년을 체크할 경우 석사취득 후 경력만 작성
- * 추후 경력증명서와 건강보험득실확인서간 상호 일치되는 경력만 인정됩니다.[단순 일용직, 아르바이트 및 경험 사항 작성 금지]
- * 담당업무 작성은 간략하게 작성바랍니다.
- ex) 교육사업관리, 기록물관리, 정보화 업무 등

* 회사명

근무기간

시작일

~

종료일

재직여부 :

--

* 근무부서

근무부서

* 담당업무

담당업무

추가

자기소개사항

주의사항

* [경력기술서] 경력사항에 작성한 경력에 대하여 상세히 기술해 주시기 바랍니다. 경력을 기술할 경우 구체적으로 직무영역, 수행내용, 본인의 역할 및 구체적 활동, 주요 성과 순으로 작성해주시요.

[경력기술서] 경력사항에 작성한 경력에 대하여 상세히 기술해 주시기 바랍니다. 경력을 기술할 경우 구체적으로 직무영역, 수행내용, 본인의 역할 및 구체적 활동, 주요 성과 순으로 작성해주시요.

현재 글자수 : 공백 포함0자 공백 제외0자

글자수는 500이상 1000자 이내로 입력해주세요.

* [실행력] 귀하가 주도적으로 계획을 수립하고 실행하여 성과를 내었던 경험에 대해 작성해 주십시오. 특히 계획의 구체성과 실행 결과에 대한 본인의 평가를 포함하여 서술해 주십시오.

[실행력] 귀하가 주도적으로 계획을 수립하고 실행하여 성과를 내었던 경험에 대해 작성해 주십시오. 특히 계획의 구체성과 실행 결과에 대한 본인의 평가를 포함하여 서술해 주십시오.

현재 글자수 : 공백 포함0자 공백 제외0자

글자수는 350이상 700자 이내로 입력해주세요.

* [책임감] 예상치 못한 문제로 인해 계획대로 진행되지 않았던 상황에서, 끝까지 책임감을 가지고 과업을 완수한 경험을 기술해 주십시오. 당시 맡은 역할과 마무리 과정, 신뢰를 얻기 위한 노력도 함께 작성해 주십시오.

[책임감] 예상치 못한 문제로 인해 계획대로 진행되지 않았던 상황에서, 끝까지 책임감을 가지고 과업을 완수한 경험을 기술해 주십시오. 당시 맡은 역할과 마무리 과정, 신뢰를 얻기 위한 노력도 함께 작성해 주십시오.

현재 글자수 : 공백 포함0자 공백 제외0자

글자수는 350이상 700자 이내로 입력해주세요.

* [전문성] 지원 분야의 직무 전문성을 갖추기 위해 수행한 노력과 그로 인해 실제로 향상된 역량을 구체적으로 작성해 주십시오.

[전문성] 지원 분야의 직무 전문성을 갖추기 위해 수행한 노력과 그로 인해 실제로 향상된 역량을 구체적으로 작성해 주십시오.

현재 글자수 : 공백 포함 0자 공백 제외 0자

글자수는 350이상 700자 이내로 입력해주세요.

* [문제해결능력] 귀하가 경험한 가장 어려운 문제 상황을 구체적으로 설명하고, 그 문제를 어떻게 인식하고 해결했는지 과정과 결과를 기술해 주십시오.

[문제해결능력] 귀하가 경험한 가장 어려운 문제 상황을 구체적으로 설명하고, 그 문제를 어떻게 인식하고 해결했는지 과정과 결과를 기술해 주십시오.

현재 글자수 : 공백 포함 0자 공백 제외 0자

글자수는 350이상 700자 이내로 입력해주세요.

본인은 지원서 상의 모든 기재 사항이 사실과 다름이 없음을 증명하며, 차후 지원서 상의 경력 조회 등에 대한 정보 조회 동의 후 허위로 판명되거나 인사청탁과 관련된 사항이 발견될 경우 합격 또는 입사가 취소되더라도 이의를 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

2025년 7월 18일 / (인) 동의함